

## ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLO DI SERRAVALLE

via XXV Aprile,52 VALSAMOGGIA – 40050 loc. Castello di Serravalle (BO) –

Tel. 051 670 48 24 fax: 051 6710500 - C.F:91171010373 -

Sito internet <https://iccastellodiserravalle.edu.it/>

e-mail: – [boic810009@istruzione.it](mailto:boic810009@istruzione.it) - [boic810009@pec.istruzione.it](mailto:boic810009@pec.istruzione.it)

### PROTOCOLLO COVID-19 SULLA GESTIONE DELLA RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN SICUREZZA

#### **Premessa**

Terminata la ricognizione degli spazi che ci permetteranno di accogliere tutti gli alunni a scuola senza la necessità di frazionare il gruppo classe, comunichiamo che le lezioni riprenderanno il 14 settembre 2020 per tutti gli alunni.

Con delibera del Consiglio d'Istituto si è stabilito un rientro graduale per rodare le nuove modalità di accesso e permanenza nei locali scolastici (aule, scale, atri, corridoi, refettorio, laboratori....) e di svolgimento dei vari momenti della vita scolastica (entrata, uscita, intervallo...) in attesa della nomina di tutti i docenti da parte degli Uffici competenti.

Il rientro è stato organizzato al meglio delle prescrizioni del Comitato Scientifico Nazionale, delle Linee guida ministeriali e il protocollo è stato concertato in collaborazione con il nostro RSPP con il quale sono stati svolti i corsi di formazione per la prevenzione COVID-19 per tutto il personale. Il link alla registrazione del corso è disponibile sul sito e quindi fruibile da parte degli interessati in qualsiasi momento.

Nell'intenzione di ridurre al minimo il rischio di contagio da Coronavirus chiediamo una prosecuzione della collaborazione così attiva e costruttiva verificatisi durante la didattica a distanza nello scorso anno scolastico. A questo proposito è stato predisposto un'integrazione al Patto di corresponsabilità da sottoscrivere come reciproca assunzione di responsabilità.

#### **Orari, entrate, uscite e mensa**

##### **Accoglienza:**

**I bambini verranno accolti e usciranno dall'ingresso principale secondo la seguente tabella.**

	Sezioni	Entrata	Uscita	Uscita nella prima settimana	Mensa
<b>Scuola dell'Infanzia di Castelletto</b>	Fucsia	08:30 – 08:35	16:15 – 16:20	13.20 – 13:25	12:00: 13:00
	Rossi	08:35 – 08:40	16:20 – 16:25	13:15 – 13:20	12:00: 13:00
	Gialli	08.40 – 08.45	16.10 – 16-15	13:10 - 13:15	12:00: 13:00
	Blu	08:45 - 08:50	16:05 – 16:10	13:05 – 13:10	12:00: 13:00
	Verdi	08:50 – 08:55	16:00 – 16:05	13:00 – 13:05	12:00: 13:00
<b>N.B. Chi non usufruisce del servizio mensa, dovrà uscire entro le ore 12:00.</b>					

## Accoglienza dei nuovi iscritti

### Scuola dell'Infanzia di Castello di Serravalle

Sezione	Data	Orario entrata	Orario uscita	n. bambini	Note
Verde	15 settembre 2020	08:50 – 08:55	13:00 -13:05	9	<b>Accompagnati da 1 solo genitore.</b>
	17 settembre 2020			9	
	22 settembre 2020			8	
<b>N.B. per le prime 2 settimane l'orario sarà 8:55 – 13:05 comprensivo di mensa per chi ne farà richiesta</b>					
	15 settembre 2020	08:45 – 08:50	13:05 – 13-10	4	<b>Accompagnati da 1 solo genitore.</b>
	17 settembre 2020			4	
<b>N.B. per le prime 2 settimane l'orario sarà 8:45 – 13:10 comprensivo di mensa per chi ne farà richiesta</b>					

Non saranno ammessi alunni in ritardo.

I bambini entreranno tutti dall'ingresso principale accompagnati da 1 solo genitore alla porta della scuola mantenendo il distanziamento di 1 mt e seguendo la segnaletica predisposta a terra. Saranno accolti dal personale scolastico che li accompagnerà nella propria sezione.

**Ai genitori non sarà permesso l'accesso all'interno dell'edificio scolastico salvo per i bambini nuovi iscritti nel periodo di inserimento dove sarà concesso l'ingresso ad 1 genitore per un breve periodo.**

#### **Corredo**

Si chiede a i genitori di fornire una borraccia e un corredo di materiale di cancelleria ( matite colorate, matita, gomma, colla.....) che verrà indicato dalle docenti durante l'assemblea.

#### **Pasto**

Ogni gruppo consumerà il pasto nelle rispettive sezioni secondo l'orario indicato in tabella.

#### **Dormitorio**

Per il plesso di Castelletto i bambini delle sezioni VERDE e BLU potranno usufruire del riposo pomeridiano dalle ore 13.45 alle ore 15:00. Ogni bambino dovrà essere dotato del proprio sacco-nanna che verrà riconsegnato ogni venerdì per essere igienizzato.

Eventuali oggetti di transizione (pupazzi, bambole....) potranno essere consegnati e lasciati a scuola sul sacco-nanna. Non sarà possibile riportarli a casa quotidianamente.

#### **Servizi igienici**

Ogni sezione è dotata dei propri servizi igienici che verranno regolarmente sanificati più volte al giorno.

#### **Gestione di eventuali casi sospetti**

Ogni plesso ha individuato un Referente COVID e un'aula COVID per la gestione di casi sospetti.

In caso di sintomi sospetti da parte di un alunno, il personale scolastico informerà immediatamente i genitori che dovranno prelevare da scuola il proprio figlio prima possibile. L'alunno che presenti sintomi sospetti (raffreddore, tosse, febbre superiore a 37,5° C, mal di gola e vomito) verrà portato all'interno dell'aula COVID assistito da un operatore scolastico dotato di mascherina chirurgica.

I genitori dovranno contattare il Pediatra di Libera Scelta per la valutazione clinica che procederà secondo il protocollo del caso. L'alunno dovrà comunque rimanere a casa fino a completa guarigione dei sintomi (e, nel caso di positività al tampone, fino a conferma negativa del secondo test).

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 (raffreddore, mal di gola, tosse, vomito.....), presso il proprio domicilio:

- ✓ L'alunno deve restare a casa.
- ✓ I genitori devono informare il Pediatra di Libera Scelta che procederà secondo protocollo.
- ✓ I genitori dell'alunno devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute
- ✓ **Dopo 3 giorni di assenza, il rientro a scuola potrà avvenire solo a seguito di attestazione medica.**

La scuola può provvedere alla misurazione della temperatura tramite termoscanner anche a campione.

### ***Sanificazione***

**Gli ambienti scolastici saranno sanificati dal personale scolastico e la sanificazione annotata in apposito registro secondo il cronoprogramma consegnatici dall'RSPP**

### ***Accesso ai locali scolastici da parte dei genitori***

L'accesso ai locali della scuola è consentito solo per eccezionali necessità, nel rispetto delle norme attuali e su appuntamento.

Eventuali colloqui con i docenti saranno possibili, previo appuntamento. Sarà possibile effettuare il colloquio anche a distanza.