



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLO DI SERRAVALLE**

via XXV Aprile,52 VALSAMOGGIA – 40050 loc. Castello di Serravalle (BO) –

Tel. 051 670 48 24 fax: 051 6710500 - C.F.:91171010373 -

Sito internet <https://iccastellodiserravalle.edu.it/>

e-mail: – [boic810009@istruzione.it](mailto:boic810009@istruzione.it) - [boic810009@pec.istruzione.it](mailto:boic810009@pec.istruzione.it)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Castello di Serravalle**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  padre  madre  tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_ di sesso  M  F  
cognome nome

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Cognome

Nome

alla Scuola dell'Infanzia di:  **Castelletto**  **Cà Bortolani per l'a.s. 2020/21**

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

che: L'alunno/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

-è nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ C.Fisc. \_\_\_\_\_

-è residente a \_\_\_\_\_ loc. \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in via / piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

-è domiciliato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

-è cittadino italiano  altro  (specificare nazionalità) \_\_\_\_\_

- se il/la bambino/a è nato all'estero da quanto è in Italia \_\_\_\_\_

-alunno/a con Disabilità  SÌ  NO alunno/a con DSA  SÌ  NO ( se SÌ presentare documentazione aggiornata dall'AUSL.)

-è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie  SÌ  NO

(si ricorda che ai sensi del D.L7/6/2017 n:73 così come convertito dalla Ig 31/07/2017 n.119 per la scuola dell'infanzia la presentazione della documentazione del predetto decreto costituisce requisito di accesso alla scuola stessa)

-è allergico o intollerante  SÌ  NO

se SÌ perfezionare con certificato medico presso il Municipio della Località di residenza per eventuali diete particolari.

-ha bisogno della somministrazione dei farmaci durante l'orario scolastico  SÌ  NO  
se SÌ presentare documentazione aggiornata dall'AUSL.

-Che la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino/a, da:

COGNOME E NOME	PARENTELA	LUOGO E DATA DI NASCITA

Ai fini della compilazione degli elenchi degli Organi Collegiali e per la formazione delle classi

Padre : cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Madre: cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

#### TEMPO SCUOLA OFFERTO DALL'ISTITUTO

TEMPO PIENO ( DALLE 8,30 ALLE 16,30) Castelletto

TEMPO PIENO (DALLE ORE 8.30 alle ore 16.30) Ca'Bortolani   
**(con possibilità di post-scuola alle ore 17.15)**

La scuola, ai sensi dell'art. 18 del D.l.gvo n. 196 del 30/ 06/2003, potrà usare i dati personali forniti con la presente domanda solo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che l'iscrizione non è stata richiesta in nessun'altra scuola.

Il/la sottoscritto/a autorizza l'istituto Comprensivo di Castello di Serravalle ad utilizzare il proprio indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
per ogni comunicazione scuola-famiglia inerente il/la proprio/a figlio/a.

Valsamoggia, li \_\_\_\_\_

Firma di chi esercita la potestà genitoriale

#### DOCUMENTI DA CONSEGNARE AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE:

- Modulo di iscrizione compilato in ogni sua parte
- n. 2 foto tessera dell'alunno per il documento di riconoscimento
- certificato di vaccinazioni

#### PER GLI ALUNNI CON CITTADINANZA NON ITALIANA

- permesso di soggiorno
- passaporto

NOTE: .....

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE  
SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO  
DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'A.S. 2020/2021**

(C.M. 188 del 25 maggio 1989)

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2)<sup>1</sup>, il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Scelta di <u>avvalersi</u> dell'insegnamento della Religione Cattolica<br><input type="checkbox"/> Scelta di <u>non avvalersi</u> dell'insegnamento della Religione Cattolica |
|--|

Valsamoggia, li \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE  
NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA  
PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/21**

(C.M. n. 122 del 9 maggio 1991)

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

- |   |
|---|
| <b>A) ATTIVITA' DIDATTICHE INDIVIDUALI O DI GRUPPO CON VIGILANZA DI PERSONALE DOCENTE</b> <input type="checkbox"/><br><b>B) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA</b> <input type="checkbox"/> |
|---|

**La scelta si effettua contrassegnando la casella relativa alla voce che interessa**

Valsamoggia, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data \_\_\_\_\_

Presenza visione \* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLO DI SERRAVALLE**  
via XXV Aprile, 52 VALSAMOGGIA – 40050 loc. Castello di Serravalle (BO) –  
Tel. 051 670 48 24 fax: 051 6710500 - C.F.: 91171010373 -  
Sito internet <https://iccastellodiserravalle.edu.it/>  
e-mail: – [boic810009@istruzione.it](mailto:boic810009@istruzione.it) - [boic810009@pec.istruzione.it](mailto:boic810009@pec.istruzione.it)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

e

Io sottoscritta \_\_\_\_\_

Nata il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di genitore/ tutore del minore \_\_\_\_\_

iscritto presso la scuola \_\_\_\_\_ per l'indirizzo

\_\_\_\_\_.

**1) AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE IMMAGINI (BARRARE UNA CASELLA)**

- AUTORIZZA**
- NON AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo di Castello di Serravalle – Savigno a realizzare ed utilizzare fotografie, audio, video o altri documenti contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a, nell'ambito di attività educative e didattiche (comprese le visite guidate e i viaggi di istruzione), **per scopi documentativi, formativi e informativi**, durante tutto il periodo in cui mio/a figlio/a risulterà iscritto alla scuola.

- AUTORIZZA**
- NON AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo di Castello di Serravalle - Savigno afficche Le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola o dagli esperti, nonché gli elaborati espressivi/creativi prodotti dallo studente durante le attività scolastiche, **siano utilizzati per documentare e divulgare** le attività della scuola tramite il **sito internet dell'Istituto**,

- AUTORIZZA**
- NON AUTORIZZA**

pubblicazioni per articoli, brochure, locandine, poster che saranno **utilizzati per documentare e divulgare** le attività della scuola per fini promulgativi e/o pubblicitari

- AUTORIZZA**
- NON AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo di Castello di Serravalle - Savigno afficche Le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola o dagli esperti **siano utilizzate per documentare e divulgare** attività della scuola quali: mostre, concorsi, corsi di formazione, seminari, convegni e iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti

- AUTORIZZA**
- NON AUTORIZZA**

Inoltre, che **nostro/a figlio/a utilizzi l'accesso a internet a scuola in presenza di insegnanti** (o personale specializzato) che prenderanno tutte le precauzioni per garantire che gli studenti non accedano a materiale non adeguato.

**N.B.:** La presente autorizzazione NON consente l'uso dei documenti di cui sopra in contesti che pregiudichino la dignità ed il decoro delle persone e comunque per usi e fini diversi da quelli sopra indicati.

## **2) DICHIARAZIONE AI SENSI DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" – PRIVACY**

### **DICHIARIAMO**

Di aver preso visione e sottoscritto dell'informativa di cui all'art.13 del GDPR 679/16 e relativi allegati, i quali sono pubblicati all'albo dell'istituzione scolastica, oppure sul sito web del medesimo istituto;

### **E ai sensi dell'art. 7 par. 1 del GDPR 679/16**

- AUTORIZZIAMO**
- NON AUTORIZZIAMO**

l'utilizzo e la diffusione dei dati per il proprio figlio in caso di:

- visite guidate e viaggi di istruzione      \_\_\_\_\_ SI'      \_\_\_\_\_ NO
- pratiche di assicurazione      \_\_\_\_\_ SI'      \_\_\_\_\_ NO

La presente dichiarazione sarà valida per tutti gli anni in cui l'alunno/a frequenterà la scuola, salvo diverse disposizioni che potranno essere comunicate successivamente.

## **3) AUTORIZZAZIONE A VISITE GUIDATE / USCITE DIDATTICHE**

### **ai sensi dell'art. 7 par. 1 del GDPR 679/16**

- AUTORIZZIAMO**
- NON AUTORIZZIAMO**

il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le VISITE GUIDATE E USCITE DIDATTICHE che il Consiglio di Classe delibererà durante gli anni di frequenza alla scuola in orario scolastico

Sollewa la scuola, gli organizzatori e gli insegnanti accompagnatori da ogni responsabilità per eventuali incidenti non dipendenti da negligente sorveglianza ed esonera gli stessi dall'inosservanza delle norme di disciplina e di comune prudenza da parte dell'alunno/a.

Valsamoggia, li \_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### **In alternativa (soltanto in assenza della firma del secondo genitore) :**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Valsamoggia, li \_\_\_\_\_

FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_



**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLO DI SERRAVALLE**  
 via XXV Aprile,52 VALSAMOGGIA – 40050 loc. Castello di Serravalle (BO) –  
 Tel. 051 670 48 24 fax: 051 6710500 - C.F.:91171010373 -  
 Sito internet <https://iccastellodiserravalle.edu.it/>  
 e-mail: – [boic810009@istruzione.it](mailto:boic810009@istruzione.it) - [boic810009@pec.istruzione.it](mailto:boic810009@pec.istruzione.it)

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

**PLESSO**

**SEZIONE**

**SCHEDA PERSONALE**

Nome dell'alunno , nato a  prov.  il

**NUMERI DI TELEFONO UTILI**

Casa			<input type="text"/>
padre			<input type="text"/>
madre			<input type="text"/>
Nonni materni			<input type="text"/>
Nonni paterni			<input type="text"/>
Altro.....			<input type="text"/>

**COMPOSIZIONE FAMIGLIA**

	Nome e cognome
padre	
madre	
fratelli/sorelle	
Altri conviventi	

**INFORMAZIONI DI PARTICOLARE RILEVANZA**(problemi di salute, allergie, disturbi alimentari, del sonno, altro.....)

**HA FREQUENTATO L'ASILO NIDO?** Oppure **CON CHI STAVA A CASA FINO AD ORA?** (Sì, No, quanto? Come ha vissuto l'esperienza?

Luogo e data,

FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_

# Criteria per l'ammissione alla scuola dell'Infanzia

Per l'ammissione alla frequenza alla scuola dell'infanzia statale viene stilata una sola graduatoria valida per l'anno per cui si è chiesta l'iscrizione per tutte le domande di frequenza alle scuole dell'Infanzia di Castello e Cà Bortolani:

- l'ammissione alla prima scuola scelta sarà effettuata nel rispetto della graduatoria;
- chi non è ammesso alla prima scuola scelta sarà ammesso alla frequenza nella seconda scuola;
- gli esclusi verranno graduati in una Lista d'attesa

## CRITERI DI PRECEDENZA

Vengono ammessi alla graduatoria i bambini residenti a Castello di Serravalle e Savigno. I bambini residenti nel comune di Valsamoggia possono essere ammessi solo a condizione che siano state accolte tutte le domande dei bambini di Castello di Serravalle e Savigno. I bambini residenti in altri comuni saranno ammessi in subordine ai bambini residenti nel comune di Valsamoggia.

**Criteria assoluti di precedenza (indipendenti dal punteggio)**

1. Precedono in graduatoria i bambini certificati ai sensi della L. 104/92
2. Precedono in graduatoria i bambini segnalati dai Servizi Sociali
3. Precedono in graduatoria i bambini di 5 anni di età

**Criteria relativi di precedenza (a parità di punteggio)**

1. A parità di punteggio hanno la precedenza i bambini che hanno fratelli-sorelle già frequentanti la scuola dell'Infanzia
2. A parità di punteggio hanno la precedenza i bambini che non hanno i nonni residenti nel comune
3. A parità di punteggio hanno la precedenza i bambini nati prima

## TABELLA DEI PUNTEGGI

1 ) **Condizioni di lavoro dei genitori** – il punteggio del lavoro del padre si somma al punteggio del lavoro della madre (con uno solo conteggio per il punteggio più favorevole)

	<i>padre</i>	<i>madre</i>
<b>Lavoro a tempo pieno</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>Lavoro a tempo parziale</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Studente/ studentessa</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Lavori occasionali/stagionali/supplenze</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>In cerca di occupazione e Casalingo/a</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

2 ) **Condizioni di lavoro disagiato dei genitori** – il punteggio del lavoro disagiato si somma al punteggio delle "condizioni di lavoro dei genitori" (con una sola opzione per il punteggio più favorevole sia per il padre che per la madre )

	<i>padre</i>	<i>madre</i>
<b>Con assenze prolungate (più mesi nell'anno)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Con assenze periodiche (più giorni a settimana) o turni notturni</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Con turni di lavoro settimanali</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

3 ) **Frequenza all'asilo nido** – il punteggio della frequenza all'asilo nido si somma ai punteggi legati alle condizioni di lavoro dei genitori

<b>Asilo nido comunale</b>	<b>3</b>
<b>Centro giochi e/o asilo nido privato</b>	<b>2</b>

